

## Factura Pequeño Contribuyente

GERALDINE STEFANY , REYNOSO PACHECO

Nit Emisor: 75580888

GERALDINE STEFANY REYNOSO PACHECO

16-00 D ALDEA COLMENAS, CANTÓN EL CIPRESON, zona 0, VILLA CANALES, GUATEMALA

NIT Receptor: 114249199

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES Y/O VISAR

Dirección comprador: 7MA. AV. 12-90 EDIFICIO MONJA BLANCA, ZONA 13.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FF0C736D-ECÉ2-4C88-A68D-B089ED1415E1

Serie: FF0C736D Número de DTE: 3974253704

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 14:58:05

Fecha y hora de certificación: 04-nov-2025 14:58:05

Moneda: GTQ

| #No      | B/S      | Cantidad | Descripcion  | P. Unitario con IVA (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|--|-------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1        | Servicio | 1        | Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones y/o VISAR del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de noviembre de 2025 al 30 de noviembre de 2025, según contrato Administrativo número 2025-209-5-5-216, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-209-36-2025. | 12,000.00               | 0.00           | 0.00                | 12,000.00 |           |
| TOTALES: |          |          |  |                         | 0.00           | 0.00                | 12,000.00 |           |

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: Que se registra para hacer constar que la factura que precede. Serie: FF0C736D, número de DTE: 3974253704, de fecha 30 de noviembre del 2025; emitida por Geraldine Stefany Reynoso Pacheco, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de noviembre del año 2025, según contrato administrativo número 2025-209-5-5-216 y acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-209-36-2025. Conste. Guatemala, 30 de noviembre del 2025.



(F)

Geraldine Stefany Reynoso Pacheco  
DPI: 2274 25855 1703




(F)

Ing. Agr. Jorge Mario Gomez Castañeda  
Director de Sanidad Vegetal  
VISAR-MAGA  
Firma y sello del responsable de la Verificación de los servicios contratados

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 75580888

|   |  |   |
|---|--|---|
| <br><small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small> | Identificador Documento del Verificador<br>Integrado No:<br><b>1762290035376</b> | Fecha de Generación:<br><b>Nov 4, 2025, 3:00 PM</b> |
| <b>Detalle de Documentos</b>  |  |   |
| <b>Tipo Documento:</b>  | FEL  |   |
| <b>Fecha Emisión:</b>   | 30/11/2025 14:58:05  |   |
| <b>Emisor:</b>  | 75580888   |   |
| <b>Agente de Retención:</b>   | No es agente de retención.   |   |
| <b>Establecimiento:</b>   | GERALDINE STEFANY REYNOSO PACHECO  |   |
| <b>Receptor:</b>  | 114249199-VICEMINISTERIO DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES Y/<br>O VISAR    |   |
| <b>Monto Total:</b>   | GTQ GTQ 12000.000000   |   |
| <b>No. de Acceso:</b>   | 0  |   |
| <b>Autorización:</b>  | FF0C736D-ECE2-4C88-A68D-B089ED1415E1   |   |
| <b>Serie:</b>   | FF0C736D   |   |
| <b>Número del DTE:</b>  | 3974253704   |   |
| <b>Acuse de recibido:</b>   | FCID202520251104T14:58:0606:00FF0C736DECE24C88A68DB089ED1415E1                   |   |
| <b>Fecha de la consulta:</b>  | 04/11/2025 15:00:05  |   |
| <b>Estado:</b>  | Activo   |   |
| <b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>  | No   |   |



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 04/11/2025 03:00:12 PM



| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR   |                                    |
|--|------------------------------------|
| NIT  | 75580888                           |
| NOMBRE   | GERALDINE STEFANY, REYNOSO PACHECO |
| RESUMEN  |                                    |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO   |                                    |
| <b>¡FELICITACIONES!</b><br><b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>  |                                    |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. |                                    |



---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|   |                 |   |
|---|-----------------|---|
| No. Contrato Administrativo                           |                 | 2025-209-5-5-216  |
| No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: |                 | RH-029-209-36-2025  |
| Tipo de Servicios:                                    |                 | Profesionales   |
| Nombres y apellidos de la persona contratista:        |                 | Geraldine Stefany Reynoso Pacheco   |
| Plazo de contratación                                 | Del: 05/05/2025 | Al: 31/12/2025  |
| Período de este informe:                              | Del: 01/11/2025 | Al: 30/11/2025  |
| Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos.            |                 | Q. 12,000.00  |
| Prestados en:   |                 | Dirección de Sanidad Vegetal del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones. |

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR  | Informe de actividades realizadas  | Avance       |             |
|---|--|--------------|-------------|
|   |  | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Servicios profesionales para colaborar en la Dirección de Sanidad Vegetal en el desarrollo de proyectos de Acuerdos Ministeriales y opiniones jurídicas. | Apoyé a la Dirección de Sanidad Vegetal en realizar revisión del Proyecto de Acuerdo Gubernativo referente a "Requisitos, Trámites y Procedimientos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, derivado de la Ley para la Simplificación de requisitos y trámites administrativos, Decreto número 5-2021 del Congreso de la República de Guatemala". | 100%         | Finalizado  |
|   | Apoyé a la Dirección de Sanidad Vegetal en emitir Proyecto de Acuerdo Ministerial para Reconocer área libre de plagas de Honduras.   | 100%         | Finalizado  |
|   | Apoyé a la Dirección de Sanidad Vegetal en realizar Proyecto de Adenda de Convenio de Inspecciones Conjuntas.  | 100%         | Finalizado  |
| 2) Servicios profesionales para colaborar en la proyección de dictámenes en temas relacionados a Sanidad Vegetal.   | Apoyé a la Dirección de Sanidad Vegetal para que se emita el dictamen favorable y se proceda de conformidad con la ley con el Proyecto de Acuerdo Gubernativo referente a "Requisitos, Trámites y Procedimientos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, derivado de la   | 100%         | Finalizado  |

|   |   |      |            |
|---|---|------|------------|
|   | Ley para la Simplificación de requisitos y trámites administrativos, Decreto número 5-2021 del Congreso de la República de Guatemala".  |      |            |
|   | Apoyé a la Dirección de Sanidad Vegetal para que se emita el dictamen favorable y se proceda de conformidad con la ley con el Proyecto de Acuerdo Ministerial para Reconocer área libre de plagas de Honduras.  | 100% | Finalizado |
|   | Apoyé a la Dirección de Sanidad Vegetal para que se emita el dictamen favorable y se proceda de conformidad con la ley con el Proyecto de Adenda de Convenio de Inspecciones Conjuntas.   | 100% | Finalizado |
| 3) Servicios profesionales para colaborar en actividades de proyectos de resoluciones y disposiciones legales relativas al Departamento de Registro de Insumos Agrícolas. | Apoyé a la Dirección de Sanidad Vegetal en análisis jurídico sobre expedientes de Registro de Empresa de Insumos Agrícolas.   | 100% | Finalizado |
|   | Apoyé a la Dirección de Sanidad Vegetal en análisis sobre expedientes para registro de marca de producto agroquímico.   | 100% | Finalizado |
|   | Apoyé a la Dirección de Sanidad Vegetal en análisis sobre Apostillas.   | 100% | Finalizado |
|   | Apoyé a la Dirección de Sanidad Vegetal en análisis sobre expedientes con documentos provenientes del extranjero.   | 100% | Finalizado |
| 4) Servicios profesionales para colaborar en el desarrollo de opiniones jurídicas en temas de Sanidad Vegetal.  | Apoyé a la Dirección de Sanidad Vegetal en emitir Opinión Jurídica relacionada con el Proyecto de Acuerdo Gubernativo referente a "Requisitos, Trámites y Procedimientos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, derivado de la Ley para la Simplificación de requisitos y trámites administrativos, Decreto número 5-2021 del Congreso de la República de Guatemala". | 100% | Finalizado |
|   | Apoyé a la Dirección de Sanidad Vegetal en emitir Opinión Jurídica relacionada  | 100% | Finalizado |

|   |   |      |            |
|---|---|------|------------|
|   | con el Proyecto de Acuerdo Ministerial para Reconocer área libre de plagas de Honduras  |      |            |
|   | Apoyé a la Dirección de Sanidad Vegetal en emitir Opinión Jurídica relacionada con el Proyecto de Adenda de Convenio de Inspecciones Conjuntas. | 100% | Finalizado |
| 5) Servicios profesionales para colaborar en el proceso de autenticación de certificados. | Apoyé a la Dirección de Sanidad Vegetal en autenticación de Certificados Fitosanitarios de Exportación.   | 100% | Finalizado |
|   | Apoyé a la Dirección de Sanidad Vegetal en autenticación de Certificados de Registro y Libre Venta de Fertilizantes.                            | 100% | Finalizado |
|   | Apoyé a la Dirección de Sanidad Vegetal en autenticación de Certificados de Registro y Libre Venta de Productos Agroquímicos Formulados.        | 100% | Finalizado |
|   | Apoyé a la Dirección de Sanidad Vegetal en autenticación de Certificados de Registro de empresa.  | 100% | Finalizado |
|   | Apoyé a la Dirección de Sanidad Vegetal en autenticación de Certificados de Registro y Libre Venta de Productos Agroquímicos Formulados.        | 100% | Finalizado |
|   | Apoyé a la Dirección de Sanidad Vegetal en autenticación de Certificados de Registro y Libre Venta de Fertilizantes con fines experimentales.   | 100% | Finalizado |
|   | Apoyé a la Dirección de Sanidad Vegetal en autenticación de Oficios DRIA, certificación de productos.   | 100% | Finalizado |
|   | Apoyé a la Dirección de Sanidad Vegetal en autenticación de Certificados de Registro y Libre Venta de Sustancias Afines a Plaguicidas.          | 100% | Finalizado |
|   | Apoyé a la Dirección de Sanidad Vegetal en reunión sobre Ampliación de Dictamen Técnico referente al Acuerdo Gubernativo de trámites de VISAR.  | 100% | Finalizado |
|   |   |      |            |
| 6) Otras actividades que le sean asignadas.   |   |      |            |

|  |      |            |
|--|------|------------|
| Apoyé a la Dirección de Sanidad Vegetal en Taller de "Acuerdo sobre la aplicación de medidas sanitarias y fitosanitarias (Acuerdo MSF) y Normativa Internacional, Regional y Nacional, relacionadas a las actividades de Cuarentena Vegetal" | 100% | Finalizado |
| Apoyé a la Dirección de Sanidad Vegetal en reunión sobre la elaboración del Manual sobre la Ley Ganadera.  | 100% | Finalizado |
| Apoyé a la Dirección de Sanidad Vegetal en participación en reunión sobre Proyectos de Acuerdos Gubernativos.  | 100% | Finalizado |
| Apoyé a la Dirección de Sanidad Vegetal en Reunión sobre Fusarium R4T.   | 100% | Finalizado |

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(F)

Geraldine Stefany Reynoso Pacheco  
DPI: 2274 25855 1703  
Celular: 54634166

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados  
Ing. Agr. Jorge Mario Gómez Castillo  
Director de Sanidad Vegetal  
VISAR-MAGA





## *Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala*

### CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito secretario de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

HACE CONSTAR:

Que en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a):



**GERALDINE STEFANY REYNOSO PACHECO**

**ABOGADA Y NOTARIA**

COLEGIADO No. 35201

*Desde el: 08/10/2021, con cuotas canceladas al 30/09/2025, con Calidad de Colegiado Activo al 31/12/2025*



Esa constancia tiene vigencia de 3 meses a partir de la fecha de emisión y únicamente permitirá registrar dos validaciones por medio del código Qr.

**Constancia No. 202289\_2024, emitida el: 12/11/2024**





*Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala*

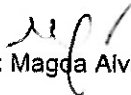
CONSTANCIA  
CANG-KBD-211-2025

El Infrascrito Secretario de la Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala, HACE CONSTAR: Que, de conformidad con el artículo uno de la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, decreto legislativo número ochenta y dos guion noventa seis (82-96), del Congreso de la República de Guatemala, los Abogados y Notarios cubren un impuesto en su ejercicio profesional por medio de timbres o estampillas denominados según su clase y objeto, Forense y Notarial. Asimismo, el artículo tres de la Ley citada indica la forma y modo en que se pagará dicho impuesto. En virtud de lo anterior, se establece que los Abogados y Notarios no tienen obligación de adherir timbres en las facturas correspondientes a sus honorarios profesionales. En la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, establece que esta disposición es para los Abogados y Notarios.

Se extiende la presente a solicitud de la Abogada y Notaria Geraldine Stefany Reynoso Pacheco, el catorce de mayo de dos mil veinticinco.

  
**Lic. Alberto Luján Villagrán**  
Secretario Junta Directiva  
Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala



  
Elaborado por: Magda Alvizurez

0 calle 15-46 zona 15, Colonia El Maestro, Edificio de los Colegios Profesionales, Ciudad de Guatemala, C.A.

PBX: (502) 2303-7575 - Email: solicitudes@cang.org.gt

[www.cang.org.gt](http://www.cang.org.gt)

*"El agremiado es primero"*